

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

Tema: Mesa interdependencias ruta de promoción y mantenimiento de la salud

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subsecretaría de Servicios de Salud y Aseguramiento	

Objetivo	Fecha: 11/06/2025			
Revisar acciones de la ruta de promoción y mantenimiento de la salud	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()	Capacitación ()	
		Orientación ()	Acompañamiento ()	
		Otro (X) Seguimiento		
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual (X)	Mixta ()
	Lugar: Presencial – Sala de reuniones Vive Digital			
	Hora Inicio: 10:00 am Hora Fin: 12:40 pm			
	Notas por: Verónica Bracho			
Próxima Reunión: 9/07/2025				
Quien cita: Dirección de Provisión de Servicios de Salud				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Siendo las 10:00 inicia mesa interdependencias ruta de promoción y mantenimiento de la salud.

Agenda:

Se realiza lectura de la agenda:



1. Presentación de los asistentes y presentación líder RPMS
2. Seguimiento a compromisos acta anterior:
 - Revisión actividades del plan de acción 2025 por cada dependencia
3. Revisión del informe RPMS 2024 para Ministerio
4. Avances curso RPMS CDEIS
5. Varios: programación SSO, definición agenda de reunión julio 2025.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

Desarrollo:

La reunión inició con las palabras de bienvenida de Yohaira Pedraza, quien se presentó como referente líder de la ruta de promoción y mantenimiento, y expresó su disposición para apoyar los espacios colaborativos.

Adriana Velandia, líder profesional de la ruta, mencionó que actualmente se encuentra apoyando exclusivamente la ruta desde la Dirección de Provisión de Servicios, aunque aún hay procesos adicionales a cargo que serán entregados progresivamente, en adelante será quien asumirá el liderazgo de este espacio.

1. Asistentes:

Yohaira Pedraza – Referente líder de la Ruta de Promoción y Mantenimiento

Adriana Velandia Mogollón – Líder profesional de la Ruta desde la Dirección de Provisión de Servicios

Verónica Bracho – Subdirección de garantía del aseguramiento

2. Revisión de compromisos:

Revisión actividades del plan de acción 2025 por cada dependencia: Se acuerda reformular el plan de acción de manera que se resuma de manera global las acciones de cada área (no específica por cada tarea que se realiza) y que este sea un plan armonizado con la estructura MAITE. Se propone enviar el nuevo formato el 17/06/2025 para que cada área diligencie sus acciones de acuerdo con su alcance y el 21/06/2025 revisar nueva propuesta con acciones.

3. Revisión del informe de la RPMS 2024

Se revisó el plan de acción indicando que ya se encuentra listo, para revisión por la Dra. Marcela Martínez subdirectora de acciones colectivas, se verificaron las personas que participaron en la construcción del informe por cada área.

4. Avances curso RPMS CDEIS

Se informó que actualmente hay dos personas de talento humano encargadas de las atenciones de la RPMS. Se están desarrollando cursos de formación para talento humano, especialmente el curso “Más Bienestar”, compuesto por 8 módulos, que se realiza por ciclo de vida. Ya se tuvo una corte piloto del curso, que incluyó módulos como lactancia materna (teórico-práctico) y atención comunitaria. Se está realizando seguimiento al avance de los participantes, identificando cuántos inscritos han culminado el proceso y quiénes aún están pendientes.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

Se enfatizó la necesidad de:

- Incentivar la participación de talento humano en salud.
- Fortalecer la articulación con otros actores del sistema (público y privado) para que también promuevan el cumplimiento de las formaciones.
- Presentar los avances y estadísticas de participación en las mesas técnicas mensuales, especialmente para presionar la inscripción y finalización de los cursos.

El curso actual comenzó la última semana de mayo y finalizará en julio; las pruebas finales serán en agosto. La información parcial sobre participación ya está disponible. Se habilitaron 600 cupos, y actualmente hay 156 inscritos. Se acordó compartir la matriz de datos el próximo viernes, para revisar opciones de filtrado y hacer seguimiento por redes y actores. Se planea evaluar en la mesa de agosto los resultados completos de la corte actual.

5. Varios

- Programación capacitaciones para profesionales en SSO: Se revisan los temas a incluir en la capacitación que se hará con los profesionales que realizan servicio social obligatorio.
- Definición de agenda de reunión de julio 2025

6. Cierre

La reunión finalizó agradeciendo la participación de los asistentes. Se confirmó la próxima sesión para el día 9 de julio de 10:00 – 12:00. No hubo observaciones adicionales y se dio por terminada la reunión.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Enviar el nuevo formato para que cada área diligencie sus acciones de acuerdo con su alcance	Equipo interdependencias RPMS	17/06/2025
Revisar nueva propuesta con acciones.	Equipo interdependencias RPMS	21/06/2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	
Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa					

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Verónica Bracho	vibracho@saludcapital.gov.co		Secretaría Distrital de Salud	
2	Yohaira Pedraza	yopedraza@saludcapital.gov.co		Secretaría Distrital de Salud	<i>Yohaira P.</i>
3	Adriana Velandia Mogollón	a1velandia@saludcapital.gov.co		Secretaría Distrital de Salud	

ASISTENTES

Anexos listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	Ninguna

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES				
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angélica Manquillo Erazo

Tema: Comité interdependencias RPHS Fecha: Junio 11 de 2025
 Hora Inicio: 10:00am Hora Fin: Lugar: Punto Vive Digital SDS

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Janneth C. 2014	Subgerencia salud pública - SPH	Canalizad	90774-4493	Jscorzo@saludcapital.gov.co	
2	Elvira Charris	U.S.P		90774-4493		
3	Diana C. Rodríguez	Contratista	DEPSS	344734493	dc2rodriguez@saludcapital.gov.co	
4	Vannica Bache R.	Contratista	Aseguramiento	3106273295	vibracho@saludcapital.gov.co	
5	Yohaira Pedraza	Contratista	DPSS	300 #314021	Yopedraza@saludcapital.gov.co	
6	Minyam Alvarez	SGNEPSP	P.U.	3157816451	mlalvarez@saludcapital.gov.co	
7	Maicela M. Chaviz	SDS - SP6747	Contratista	3212417542	Mmchaviz@saludcapital.gov.co	
8	Adrián Velasco	DPSS - RPH	Canalizador	31580677	avelasco@saludcapital.gov.co	
9	Ma Cayetano Castellano	SDS-RPH	Contratista	9007	mc Castellano@saludcapital.gov.co	
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento de Actas de Reunión.